02011162808010004

15487

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1116**

28 Αυγούστου 2001

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 7788 (1)

Ίδρυση Σχολής Προπονητών Καράτε Γ΄ Κατηγορίας.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις:

α) Του Α.Ν. 397/68 «περί επανασυστάσεως της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού και των αρμοδιοτήτων αυτής».

β) Του Π.Δ. 77/85 «Οργανισμός της Γ.Γ.Α.».

γ) Του Ν. 2725/17.6.99 (ΦΕΚ 121/Α΄/99) άρθρο 136 παρ. 6.

2. Την αρ. 32741/96 (ΦΕΚ 1120/Β΄/96) απόφαση «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων Υφυπουργού και δικαιώματος υπογραφής "Με εντολή Υφυπουργού" στον Γενικό Γραμματέα Αθλητισμού καθώς και τους λοιπούς υπηρεσιακούς παράγοντες».

3. Τις υπάρχουσες ανάγκες σε προπονητικό δυναμικό στο άθλημα.

4. Τα υπ' αριθμ. 1215γ/7.6.2001, 679γ/29.3.2001 και 1572γ/6.11.2001 έγγραφα της Ελληνικής Ομοσπονδίας Καράτε, αποφασίζουμε:

Ιδρύεται Σχολή Προπονητών Καράτε Γ΄ Κατηγορίας από 1.9.2001 έως 23.9.2001, που θα λειτουργήσει στο ΟΑΚΑ.

Η Διοίκηση, η διεύθυνση, η λειτουργία της Σχολής και κάθε άλλη λεπτομέρεια καθορίζονται ως εξής:

ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ

Η Σχολή, διοικείται από πενταμελή Επιτροπή, η οποία συγκροτείται από τους:

1. Γεωργακόπουλο Νικόλαο, Προϊστάμενο Δ/νσης Προαγωγής Αθλητισμού, ως Πρόεδρος.

2. Κατζιάρα Πασχαλιά, μόνιμο υπάλληλο Γ.Γ.Α., ως μέλος.

3. Πολυχρόνη Βασιλική, μόνιμο υπάλληλο Γ.Γ.Α., ως μέλος (υπόλογος).

4. Κολοβού Όλγα, μόνιμο υπάλληλο Γ.Γ.Α., ως μέλος (Γραμματέας).

5. Ανδρέα Παπαδημητρόπουλο, Γενικό Γραμματέα της ΕΛΟΚ, ως μέλος.

Τα μέλη της Επιτροπής Πολυχρόνη Βασιλική και Κολοβού Όλγα θα ασκούν παράλληλα καθήκοντα υπολόγου και γραμματέα αντίστοιχα.

Άρθρο 1ο

Αρμοδιότητες της Επιτροπής Διοίκησης

1. Η Επιτροπή Διοίκησης σε συνεργασία με τον Δ/ντή της Σχολής καταρτίζει και υποβάλλει μέσω του τμήματος Αθλητικής Επιμόρφωσης, για έγκριση στον Γενικό Γραμματέα Αθλητισμού αναλυτικό προϋπολογισμό δαπανών της Σχολής. Η συνολική δαπάνη του προϋπολογισμού της Σχολής, αν δεν καλύπτεται από τον προϋπολογισμό της οικείας Ομοσπονδίας, θα καλυφθεί με έκτακτη επιχορήγηση της Γ.Γ.Α. προς την Ομοσπονδία του αθλήματος.

2. Ο Υπεύθυνος εκτέλεσης προϋπολογισμού

- Εισπράττει από την Ομοσπονδία το ποσό του εγκριθέντος προϋπολογισμού.
- Προβαίνει στις απαιτούμενες πληρωμές.
- Φροντίζει για την εξόφληση των δαπανών και παραδίδει τα παραστατικά στοιχεία και τον οικονομικό απολογισμό στην Ομοσπονδία.
- Ελέγχει τη νομιμότητα των παραστατικών στοιχείων.

3. Ο φάκελος με όλα τα διοικητικά παραστατικά στοιχεία (αιτήσεις, δικαιολογητικά, πρακτικά συνεδριάσεων κλπ), προϋπολογισμός και απολογισμός θα παραδίδονται, εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος μετά τη λήξη της Σχολής, στο αρμόδιο τμήμα Αθλητικής Επιμόρφωσης.

4. Η Επιτροπή Διοίκησης ελέγχει τα δικαιολογητικά των υποψηφίων που θα φοιτήσουν στη Σχολή, συντάσσει πίνακες όσων συγκεντρώνουν τις απαραίτητες προϋποθέσεις και επιμελείται τις διαδικασίες επιλογών των υποψηφίων στην περίπτωση που ο αριθμός τους είναι ανώτερος του αριθμού των εισακτέων. Σε καμία περίπτωση ο αριθμός των εισακτέων δεν μπορεί να είναι κατώτερος των 10 ατόμων.

5. Παρακολουθεί τη λειτουργία της Σχολής και τη διεξαγωγή των εξετάσεων.

6. Λαμβάνει αποφάσεις για οποιοδήποτε θέμα αφορά την εύρυθμη λειτουργία της Σχολής, αυτεπάγγελτα ή ύστερα από εισήγηση του Δ/ντή. Επίσης ορίζει φροντι-

στές μετά από εισήγηση του Δ/ντή της Σχολής εφόσον κρίνει ότι αυτό απαιτείται για την εκπλήρωση των αναγκών της Σχολής, στους οποίους και καταβάλλεται αποζημίωση σύμφωνα με τον προϋπολογισμό της Σχολής.

7. Ο Πρόεδρος της Επιτροπής, υπογράφει μαζί με τον Διευθυντή της Σχολής τα διπλώματα που χορηγούνται σε όσους αποφοιτήσουν επιτυχώς. Οι κάτοχοι διπλωμάτων της εν λόγω Σχολής δύναται μετά από αίτηση των να απαιτήσουν τη χορήγηση αδείας ασκήσεως επαγγέλματος.

Άρθρο 2ο

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ

Η Σχολή διευθύνεται από τον Δ/ντή, Καθηγητή Φυσικής Αγωγής στη θέση του οποίου ορίζεται ο Σανιώτης Γεώργιος.

Ο Διευθυντής της Σχολής έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

1. Εισηγείται τα κατάλληλα πρόσωπα για την απασχόλησή τους στα καθήκοντα του διδακτικού προσωπικού τα οποία οριστικοποιούνται με απόφαση της Επιτροπής Διοίκησης.

2. Αποφασίζει για κάθε θέμα που σχετίζεται με τη λειτουργία της Σχολής και που δεν ανήκει στον κύκλο αρμοδιοτήτων άλλου οργάνου για το διδακτικό, εργατικό και βοηθητικό προσωπικό, για το πρόγραμμα, τον έλεγχο των παρουσιών και των απουσιών τους, την τήρηση της τάξης και της πειθαρχίας κατά τη διάρκεια λειτουργίας της Σχολής και καταρτίζει τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας της Σχολής.

3. Επιφέρει όταν χρειασθεί τις έκτακτες τροποποιήσεις του προγράμματος ενημερώνοντας έγκαιρα της Επιτροπή Διοίκησης της Σχολής, το διδακτικό προσωπικό και τους μαθητές.

4. Τηρεί ενημερωτικά βιβλία λειτουργίας της Σχολής, απουσιολόγιο, βιβλίο διδακτέας ύλης καθώς και τα πρακτικά συνεδριάσεως του διδακτικού προσωπικού.

5. Ασκεί πειθαρχική εξουσία και έχει το δικαίωμα να υποβάλλει μέχρι μία (1) ημέρα από την Σχολή, τους μαθητές που δεν πειθαρχούν ή τυχόν παρεκτρέπονται.

6. Επιβλέπει τη λειτουργία των εγκαταστάσεων και του απαιτούμενου αθλητικού υλικού, καθώς και των συναφών οργάνων.

7. Συντάσσει εκθέσεις με τις παρατηρήσεις και τυχόν προτάσεις του και τις υποβάλλει στην Επιτροπή Διοίκησης μαζί με τους συγκεντρωτικούς πίνακες βαθμολογίας όλων των μαθημάτων στα οποία εξετάσθηκαν οι μαθητές της Σχολής και τα υποβάλλει στην Επιτροπή Διοίκησης σε διάστημα είκοσι (20) ημερών για την κατακύρωση των αποτελεσμάτων.

8. Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο της Επιτροπής τα διπλώματα που χορηγούνται σε όσους αποφοιτήσουν επιτυχώς από τη Σχολή.

Άρθρο 3ο

ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Το διδακτικό προσωπικό, (καθηγητές ή πτυχιούχοι ΤΕΙ ή ΑΕΙ ή κατά περίπτωση πρόσωπα ειδικών γνώσεων που κρίνονται κατάλληλα με απόφαση της Επιτροπής) συνεργάζεται για κάθε θέμα που αφορά στην ομαλή ενάσκηση των καθηκόντων του και την εύρυθμη λειτουργία της Σχολής με την Επιτροπή Διοίκησης και τον Δ/ντή της Σχολής.

Το διδακτικό προσωπικό, υποχρεούται να παραδώσει στην Διεύθυνση της Σχολής τα αποτελέσματα των εξετάσεων μέσα σε διάστημα έξι (6) ημερών από τη διεξαγωγή τους και να επανεξετάσει τους τυχόν μετεξεταστέους, εφόσον υπάρχει σχετική περί δευτέρας εξεταστικής περιόδου, απόφαση της Επιτροπής Διοίκησης.

Άρθρο 4ο

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ

1. Η φοίτηση και συμμετοχή των υποψηφίων που θα εισαχθούν στη Σχολή, είναι υποχρεωτική σε όλα τα πρακτικά και τα θεωρητικά.

2. Κάθε παράβαση των υποχρεώσεων των υποψηφίων που παρακολουθούν τη Σχολή, συνεπάγεται την επιβολή κυρώσεων που αναφέρονται στο άρθρο 2.

3. Οι ποινές αναγράφονται στα βιβλία πράξεων της Σχολής και κοινοποιούνται εγγράφως στους μαθητές .Οι υποψήφιοι που θα υπερβούν το 10% των απουσιών των θεωρητικών και των πρακτικών μαθημάτων, δεν δικαιούται να λάβει μέρος στις εξετάσεις και κατά συνέπεια απορρίπτονται.

Άρθρο 5ο

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Οι γενικές και ειδικές προϋποθέσεις συμμετοχής στη σχολή προτείνονται από την οικεία Ομοσπονδία και το Σύνδεσμο Προπονητών και οριστικοποιούνται με την παρούσα απόφαση.

2. Στην Σχολή δεν γίνονται δεκτοί όσοι έχουν τιμωρηθεί για ποινικά αδικήματα που προβλέπονται από το άρθρο 8 του Ν.2683/99 του Υ.Κ. σε συνδυασμό με τα κωλύματα που προβλέπονται από το άρθρο3 του Ν. 2725/99.

Ο έλεγχος όλων των προβλεπομένων δικαιολογητικών γίνεται από την Επιτροπή Διοίκησης και τον Δ/ντή πριν από την έναρξη λειτουργίας της Σχολής.

3. Για να λειτουργήσει η Σχολή πρέπει η απόφαση αυτή να έχει ήδη δημοσιευθεί στη Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και να έχει πάρει αριθμό ΦΕΚ. Σε αντίθετη περίπτωση δεν είναι δυνατή η έναρξη λειτουργίας της.

Τη Σχολή μπορούν να παρακολουθήσουν όσοι:

1. Είναι κάτοχοι 1ου βαθμού DAN της ΕΛΟΚ

2. Έχουν συμπληρώσει την ηλικία των 25 ετών.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Αίτηση ενδιαφερομένου

2. Ιατρική βεβαίωση (υγείας και αρτιμέλειας)

3. Πιστοποιητικό Γραμματικών Γνώσεων, (πτυχίο ΤΕΦΑΑ ή απολυτήριο Λυκείου ή εξατάξιου Γυμνασίου ή απολυτήριο βασικής εκπαίδευσης).

4. Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου Β΄ και πιστοποιητικά εισαγγελικής αρχής.

5. Φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας (δύο όψεις).

Τα δικαιολογητικά πρέπει να κατατεθούν τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν την έναρξη της Σχολής, στη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού-Δ/νση Προαγωγής Αθλητισμού-Τμήμα Αθλητικής Επιμόρφωσης-Πανεπιστημίου 25 Τ.Κ. 102 10 Αθήνα.

Η Επιτροπή Διοίκησης της Σχολής, με αιτιολογημένη απόφασή της, μπορεί να αλλάξει την ημερομηνία και τον τόπο λειτουργίας της Σχολής, όταν αυτό επιβάλλεται από απρόβλεπτους παράγοντες.

Κάθε θέμα που δεν προβλέπεται στην παρούσα απόφαση, θα ρυθμίζεται με απόφαση της Επιτροπής Διοίκησης

της Σχολής και τα πλέον εξαιρετικά θέματα, με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αθλητισμού.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Αυγούστου 2001

Με εντολή Υφυπουργού
Ο Γενικός Γραμματέας Αθλητισμού
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΕΞΑΡΧΟΣ

Αριθ. 17808, 8997 (2)

Ίδρυση Σχολής Προπονητών Υδατοσφαίρισης Β΄ Κατηγορίας στην Αθήνα.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις:

Α) Του Α.Ν. 397/68 «περί επανασυστάσεως της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού και των αρμοδιοτήτων αυτής».

Β) Του Π.Δ. 77/85 «Οργανισμός της Γ.Γ.Α.».

Γ) Του Ν. 2725/17.6.99 (ΦΕΚ 121/Α΄/99) άρθρο 136 παρ. 6.

2. Την αρ. 32741/96 (ΦΕΚ 1120/Β΄/96) απόφαση «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων Υφυπουργού και δικαιώματος υπογραφής "Με εντολή Υφυπουργού" στο Γενικό Γραμματέα Αθλητισμού καθώς και στους λοιπούς υπηρεσιακούς παράγοντες».

3. Τις υπάρχουσες ανάγκες σε προπονητικό δυναμικό στο άθλημα.

4. Το υπ' αριθμ. 1971/Ε 9/4/2001 έγγραφο της Ελληνικής Κολυμβητικής Ομοσπονδίας.

5. Το υπ' αριθμ. 5/17.7.2001 έγγραφο του Συνδέσμου Ελλήνων Προπονητών Υδατοσφαίρισης, αποφασίζουμε:

Ιδρύεται Σχολή Προπονητών Υδατοσφαίρισης Β΄ Κατηγορίας στην Αθήνα, από 24.9.2001 - 13.10.2001 στο Αθλητικό Κέντρο Αγίου Κοσμά.

Η Διοίκηση, η διεύθυνση, η λειτουργία της Σχολής και κάθε άλλη λεπτομέρεια καθορίζονται ως εξής:

ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ

Η Σχολή, διοικείται από πενταμελή Επιτροπή, η οποία συγκροτείται από τους:

1. Τσολακίδη Πρόδρομο, Προϊστάμενο Αθλητικού Υλικού, ως Πρόεδρος.

2. Θεοδοσοπούλου Δήμητρα, μόνιμο υπάλληλο της Γ.Γ.Α., ως μέλος.

3. Ψαρίδου Ανθούσα, μόνιμο υπάλληλο της Γ.Γ.Α., ως μέλος.

4. Γλουστιάνο Γεώργιο, εκπρόσωπο Ομοσπονδίας, ως μέλος.

5. Ξανθόπουλο Μιχάλη, εκπρόσωπο Συνδέσμου, ως μέλος.

Τα μέλη της Επιτροπής θα ασκούν παράλληλα καθήκοντα υπολόγου και γραμματέα αντίστοιχα.

Άρθρο 1ο

Αρμοδιότητες της Επιτροπής διοίκησης

1. Η Επιτροπή Διοίκησης σε συνεργασία με τον Δ/ντή της Σχολής καταρτίζει και υποβάλλει μέσω του Τμήματος Αθλητικής Επιμόρφωσης, για έγκριση στο Γενικό Γραμματέα Αθλητισμού αναλυτικό προϋπολογισμό δαπανών της Σχολής. Η συνολική δαπάνη του προϋπολογισμού της Σχολής, αν δεν καλύπτεται από τον προϋπολογισμό της οικείας Ομοσπονδίας, θα καλυφθεί με έκτακτη επιχορήγηση της Γ.Γ.Α. προς την Ομοσπονδία του αθλήματος.

2. Ο Υπεύθυνος εκτέλεσης προϋπολογισμού

- Εισπράττει από την Ομοσπονδία το ποσό του εγκριθέντος προϋπολογισμού.
- Προβαίνει στις απαιτούμενες πληρωμές.
- Φροντίζει για την εξόφληση των δαπανών και παραδίδει τα παραστατικά στοιχεία και τον οικονομικό απολογισμό στην Ομοσπονδία.
- Ελέγχει τη νομιμότητα των παραστατικών στοιχείων.

3. Ο φάκελος με όλα τα διοικητικά παραστατικά στοιχεία (αιτήσεις, δικαιολογητικά, πρακτικά συνεδριάσεων κ.λπ.), προϋπολογισμός και απολογισμός θα παραδίδονται, εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος μετά τη λήξη της Σχολής, στο αρμόδιο Τμήμα Αθλητικής Επιμόρφωσης.

4. Η Επιτροπή Διοίκησης ελέγχει τα δικαιολογητικά των υποψηφίων που θα φοιτήσουν στη Σχολή, συντάσσει πίνακες όσων συγκεντρώνουν τις απαραίτητες προϋποθέσεις και επιμελείται τις διαδικασίες επιλογών των υποψηφίων στην περίπτωση που ο αριθμός τους είναι ανώτερος του αριθμού των εισακτέων. Σε καμία περίπτωση ο αριθμός των εισακτέων δεν μπορεί να είναι κατώτερων των 10 ατόμων.

5. Παρακολουθεί τη λειτουργία της Σχολής και τη διεξαγωγή των εξετάσεων.

6. Λαμβάνει αποφάσεις για οποιοδήποτε θέμα αφορά την εύρυθμη λειτουργία της Σχολής, αυτεπάγγελτα ή ύστερα από εισήγηση του Δ/ντή.

Επίσης, ορίζει φροντιστές μετά από εισήγηση του Δ/ντή της Σχολής εφόσον κρίνει ότι αυτό απαιτείται για την εκπλήρωση των αναγκών της Σχολής, στους οποίους και καταβάλλεται αποζημίωση σύμφωνα με τον προϋπολογισμό της Σχολής.

7. Ο Πρόεδρος της Επιτροπής, υπογράφει μαζί με τον Διευθυντή της Σχολής τα διπλώματα που χορηγούνται σε όσους αποφοιτήσουν επιτυχώς. Οι κάτοχοι διπλωμάτων της εν λόγω Σχολής δύνανται μετά από αίτησή των να απαιτήσουν τη χορήγηση αδείας ασκήσεως επαγγέλματος.

Άρθρο 2ο

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ

Η Σχολή διευθύνεται από τον Δ/ντή, Καθηγητή Φυσικής Αγωγής στη θέση του οποίου ορίζεται ο ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΠΛΑΤΑΝΟΥ.

Ο Διευθυντής της Σχολής έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

1. Εισηγείται τα κατάλληλα πρόσωπα για την απασχόλησή τους στα καθήκοντα του διδακτικού προσωπικού τα οποία οριστικοποιούνται με απόφαση της Επιτροπής Διοίκησης.

2. Αποφασίζει για κάθε θέμα που σχετίζεται με τη λειτουργία της Σχολής και που δεν ανήκει στον κύκλο αρμοδιοτήτων άλλου οργάνου για το διδακτικό, εργατικό και βοηθητικό προσωπικό, για το πρόγραμμα, τον έλεγχο των παρουσιών και των απουσιών τους, την τήρηση της τάξης και της πειθαρχίας κατά τη διάρκεια λειτουργίας της Σχολής και καταρτίζει τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας της Σχολής.

3. Επιφέρει όταν χρειασθεί τις έκτακτες τροποποιήσεις του προγράμματος ενημερώνοντας έγκαιρα την Επιτροπής Διοίκησης της Σχολής, το διδακτικό προσωπικό και τους μαθητές.

4. Τηρεί ενημερωτικά βιβλία λειτουργίας της Σχολής, απουσιολόγιο, βιβλίο διδακτέας ύλης καθώς και τα πρακτικά συνεδριάσεως του διδακτικού προσωπικού.

5. Ασκεί πειθαρχική εξουσία και έχει το δικαίωμα να αποβάλλει μέχρι μία (1) ημέρα από τη Σχολή, τους μαθητές που δεν πειθαρχούν ή τυχόν παρεκτρέπονται.

6. Επιβλέπει τη λειτουργία των εγκαταστάσεων και του απαιτούμενου αθλητικού υλικού, καθώς και των συναφών οργάνων.

7. Συντάσσει εκθέσεις με τις παρατηρήσεις και τυχόν προτάσεις του και τις υποβάλλει στην Επιτροπή Διοίκησης μαζί με τους συγκεντρωτικούς πίνακες βαθμολογίας όλων των μαθημάτων στα οποία εξετάσθηκαν οι μαθητές της Σχολής και τα υποβάλλει στην Επιτροπή Διοίκησης σε διάστημα είκοσι (20) ημερών για την κατακύρωση των αποτελεσμάτων.

8. Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο της Επιτροπής τα διπλώματα που χορηγούνται σε όσους αποφοιτήσουν επιτυχώς από τη Σχολή.

Άρθρο 3ο

ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Το διδακτικό προσωπικό, (καθηγητές ή πτυχιούχοι ΤΕΙ ή ΑΕΙ ή κατά περίπτωση πρόσωπα ειδικών γνώσεων που κρίνονται κατάλληλα με απόφαση της Επιτροπής) συνεργάζεται για κάθε θέμα που αφορά στην ομαλή ενάσκηση των καθηκόντων του και την εύρυθμη λειτουργία της Σχολής με την Επιτροπή Διοίκησης και τον Δ/ντή της Σχολής.

Το διδακτικό προσωπικό, υποχρεούται να παραδώσει στη Διεύθυνση της Σχολής, τα αποτελέσματα των εξετάσεων μέσα σε διάστημα έξι (6) ημερών από τη διεξαγωγή τους και να επανεξετάσει τους τυχόν μετεξεταστέους, εφόσον υπάρχει σχετική περί δευτέρας εξεταστικής περιόδου, απόφαση της Επιτροπής Διοίκησης.

Άρθρο 4ο

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ

1. Η φοίτηση και συμμετοχή των υποψηφίων που θα εισαχθούν στη Σχολή, είναι υποχρεωτική σ' όλα τα πρακτικά και τα θεωρητικά.

2. Κάθε παράβαση των υποχρεώσεων των υποψηφίων που παρακολουθούν τη Σχολή, συνεπάγεται την επιβολή κυρώσεων που αναφέρονται στο άρθρο 2.

3. Οι ποινές αναγράφονται στα βιβλία πράξεων της Σχολής και κοινοποιούνται εγγράφως στους μαθητές.

Οι υποψήφιοι που θα υπερβούν το 10% των απουσιών των θεωρητικών και των πρακτικών μαθημάτων, δεν δικαιούνται να λάβουν μέρος στις εξετάσεις και κατά συνέπεια απορρίπτονται.

Άρθρο 5ο

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Οι γενικές και ειδικές προϋποθέσεις συμμετοχής στη σχολή προτείνονται από την οικεία Ομοσπονδία και το Σύνδεσμο Προπονητών και οριστικοποιούνται με την παρούσα απόφαση.

2. Στη Σχολή δεν γίνονται δεκτοί όσοι έχουν τιμωρηθεί για ποινικά αδικήματα που προβλέπονται από το άρθρο 8 του Ν. 2683/99 του Υ.Κ. σε συνδυασμό με τα κωλύματα που προβλέπονται από το άρθρο 3 του Ν. 2725/99.

Ο έλεγχος όλων των προβλεπόμενων δικαιολογητικών γίνεται από την Επιτροπή Διοίκησης και τον Δ/ντή πριν από την έναρξη λειτουργίας της Σχολής.

3. Για να λειτουργήσει η Σχολή πρέπει η απόφαση αυτή να έχει ήδη δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και να έχει πάρει αριθμό ΦΕΚ. Σε αντίθετη περίπτωση δεν είναι δυνατή η έναρξη λειτουργίας της.

Τη Σχολή μπορούν να παρακολουθήσουν όσοι:

Για τη Β΄ Κατηγορία:

1. Έχουν συμπληρώσει το 25ο έτος της ηλικίας τους.

2. Έχουν παρακολουθήσει τουλάχιστον το ένα από τα δύο επιμορφωτικά σεμινάρια που έχει διοργανώσει ο Σ.Ε.Π.Υ.

3. Είναι Τελειόφοιτοι ΤΕΦΑΑ ή

4. Να είναι αθλητές Εθνικής Ομάδας Ανδρών/Γυναικών για πέντε (5) χρόνια τουλάχιστον, ή

5. Να είναι ομοσπονδιακοί προπονητές Εθνικών Ομάδων για δύο (2) χρόνια τουλάχιστον, ή

6. Να είναι προπονητές Α1 για τρία (3) χρόνια, ή

7. Να έχουν κατακτήσει πρώτη θέση σε πρωτάθλημα οποιασδήποτε κατηγορίας τα τελευταία τρία (3) χρόνια, ή

8. Να είναι προπονητές οπουδήποτε τα τρία (3) τελευταία χρόνια με πτυχίο Προπονητού Γ΄ Κατηγορίας.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ:

1. Αίτηση ενδιαφερόμενου.

2. Ιατρική βεβαίωση (Υγείας και αρμιμέλειας).

3. Πιστοποιητικό Γραμματικών γνώσεων, απολυτήριο Λυκείου ή Γυμνασίου παλαιού τύπου ή ισότιμης Τεχνικής Σχολής.

4. Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου Β΄ και πιστοποιητικά εισαγγελικής αρχής.

5. Φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας (δύο όψεις).

Τα δικαιολογητικά πρέπει να κατατεθούν τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν την έναρξη της Σχολής, Στη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού - Δ/νση προαγωγής Αθλητισμού - Τμήμα Αθλητικής Επιμόρφωσης - Πανεπιστημίου 25 Τ.Κ. 102 10 Αθήνα.

Η Επιτροπή Διοίκησης της Σχολής, με αιτιολογημένη απόφασή της, μπορεί να αλλάξει την ημερομηνία και τον τόπο λειτουργίας της Σχολής, όταν αυτό επιβάλλεται από απρόβλεπτους παράγοντες.

Κάθε θέμα που δεν προβλέπεται στην παρούσα απόφαση, θα ρυθμίζεται με απόφαση της Επιτροπής Διοίκησης της Σχολής και τα πλέον εξαιρετικά θέματα, με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αθλητισμού.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Αυγούστου 2001

Με εντολή Υφυπουργού
Ο Γενικός Γραμματέας Αθλητισμού
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΕΞΑΡΧΟΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ